

UMOWA Nr/D-...../12
Nr UD-VI-ZP/18/12

Zawarta w dniu 2012 r. pomiędzy miastem stołecznym Warszawa – Dzielnica Praga Południe w Warszawie ul. Grochowska 274 reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy przez:

1. Tomasza Kucharskiego – Burmistrza Dzielnicy Praga-Południe (na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 25 stycznia 2011 roku nr GP-0158/348/2011)
2. Jarosława Karcza - Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga-Południe (na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 24 lutego 2011r. Nr GP-0052/962/2011)

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a:

..... z siedzibą w, ul.
..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzącego przez Sąd Rejonowy - Wydział Gospodarczy KRS pod nr
reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „WYKONAWCĄ”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest promocja Dzielnicy Praga-Południe oraz działalności Urzędu Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy poprzez publikację ogłoszeń prasowych **w czasopismach o zasięgu stołecznym**, co oznacza, że dany tytuł prasowy jest publikowany na terenie miasta stołecznego Warszawy i w najbliższych okolicach.
2. Tytuł prasowy musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) ukazuje się w postaci drukowanej,
 - 2) ukazuje się regularnie nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - 3) nie może być publikacją, której celem jest wyłącznie publikacja ogłoszeń i reklam.

§ 3

Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie w okresie od dnia zawarcia umowy do 20 grudnia 2012 r.

§ 4

1. Informacje promocyjne tekstowe będą przesyłane Wykonawcy w pliku programu Word. Inne materiały, np. logo i materiały graficzne Urzędu Dzielnicy Praga-Południe, będą przesyłane Wykonawcy w plikach .jpg lub .pdf z zachowaniem parametrów technicznych wskazanych przez Wykonawcę. Zakres zamówienia obejmuje dla każdej informacji jej skład według wytycznych Zamawiającego i dostosowanie ich przez Wykonawcę do szaty graficznej tytułu, przy zachowaniu warunków, o których mowa w ust. 4 i Załączniku Nr 1 do umowy – „Opis przedmiotu umowy”.
2. Zamieszczanie ogłoszeń następować będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, każdorazowo na podstawie odrębnych zleceń przekazanych Wykonawcy.
3. Zlecenie publikacji następować będzie pisemnie na podstawie zatwierdzonego projektu ogłoszenia opracowanego przez Wykonawcę.
4. Ogłoszenia zamieszczane w tytule prasowym:
 - 1) będą publikowane w pełnym kolorze,
 - 2) nie będą zamieszczane w wydaniach ukazujących się w sobotę lub niedzielę, chyba że Zamawiający postanowi inaczej,
 - 3) najmniejsze ogłoszenia mogą liczyć 2 moduły,
 - 4) nie będą obejmowały ogłoszeń lub reklam drobnych, tj. ogłoszeń, dla których podstawą wyceny jest linia tekstu.
5. Zlecenia zamieszczenia ogłoszenia będą przesyłane Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych (od pn. do pt.) przed dniem ukazania się tytułu, w którym ma zostać opublikowane ogłoszenie. W przypadkach nieprzewidzianych, gdy Zamawiający zostanie zobowiązany do zamieszczenia ogłoszenia w trybie pilnym, Zamawiający prześle Wykonawcy zlecenie zamieszczenia ogłoszenia nie później niż na 2 dni robocze przed zaplanowaną emisją. Zlecenia zamieszczenia ogłoszenia przesyłane będą przez osoby wskazane przez Zamawiającego, pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, przy czym treść ogłoszenia będzie przesyłana w formie elektronicznej.
6. Zlecając zamieszczenie reklamy Zamawiający wskaże:
 - 1) wydanie tytułu, w którym powinna zostać zamieszczona informacja,
 - 2) rozmiar informacji,
 - 3) miejsce publikacji informacji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 pkt 1, 2 i 3, 4oraz przekaze Wykonawcy treść reklamy i inne materiały, jeśli mają być użyte w informacji, a także wytyczne dla składu informacji.
7. W ciągu trzech dni roboczych po otrzymaniu zlecenia zamieszczenia informacji, do godz. 15.00 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) projekt informacji, przygotowany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego i linią graficzną tytułu, w którym informacja ma zostać zamieszczona,
 - 2) kalkulację kosztu zamieszczenia informacji w tytule.
8. W stosunku do przedstawionego projektu i kalkulacji Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi lub

przedstawić projekt i kalkulację Zamawiającemu. Poprawiony projekt i kalkulacja powinny zostać przedstawione w terminie – następnego dnia lub pierwszego dnia roboczego po otrzymaniu uwag lub zastrzeżeń, do godz. 15.00.

9. Zamieszczenie informacji w tytule następować będzie w sytuacji, gdy Zamawiający przyjął projekt informacji i kalkulację kosztów. Przyjęcie projektu oraz kalkulacji następować będzie z zachowaniem formy pisemnej przez osoby wskazane przez Zamawiającego. Przyjęcie projektu oraz kalkulacji może zostać także przesłane za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej i jest równoważne w skutkach z formą pisemną, o ile nastąpi z numeru lub adresu poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego. Zamawiający może przyjąć projekt informacji w terminie do 3 dni roboczych przed ukazaniem się wydania tytułu, w którym ma zostać zamieszczona informacja. W przypadku informacji zleczanych w trybie pilnym Zamawiający przyjmuje projekt informacji w ciągu jednego dnia roboczego.
10. Wykonawca w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu parametry techniczne, jakim powinny odpowiadać materiały przekazywane do druku, przy czym niezachowanie tych parametrów dla przekazywanych materiałów przez Zamawiającego nie uprawnia Wykonawcy do odmowy przygotowania lub zamieszczenia informacji.

§ 5

1. W terminie 7 dni od daty ukazania się tytułu w którym zamieszczono ogłoszenie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) egzemplarz tytułu, w którym ukazało się ogłoszenie,
 - 2) fakturę za zamieszczenie ogłoszenia.
2. W terminie 14 dni od dnia przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 1 Zamawiający przyjmie usługi lub zgłosi uwagi, jeśli zlecenie zamieszczenia ogłoszenia zostało zrealizowane niezgodnie z warunkami umowy lub ustaleniami Stron.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędy powstałe w treści ogłoszenia i na własny koszt dokonuje sprostowań treści zamieszczonych ogłoszeń.
4. W przypadku nie opublikowania ogłoszenia z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do żądania publikacji ogłoszenia w innym ustalonym terminie na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- 1) Ze strony Wykonawcy

Pan(i).....

adresy poczty elektronicznej:

numer telefonu:

numer faksu:

- 2) Ze strony Zamawiającego:

Pani Anna Rurka z Wydziału Organizacyjnego

adresy poczty elektronicznej: arurka@pragapld.waw.pl

numer telefonu: 22 338 01 79

numer faksu: 22 338 08 51

Pani Iwona Kaczorowska z Wydziału Organizacyjnego

adresy poczty elektronicznej: ikaczorowska@pragapld.waw.pl

numer telefonu: 22 338 01 29

numer faksu: 22 338 08 51

2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie.
3. Do czasu otrzymania przez drugą Stronę powiadomienia o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, korespondencję kierowaną i przesyłaną na adres wskazany przez Stronę w ust. 1 uznaje się za doręczoną.

§ 7

1. Zamawiający zakupi powierzchnię do publikacji ogłoszeń i nekrologów w szacunkowej wielkości nieprzekraczającej 15 000 cm².
2. Strony przyjmują, że łączna powierzchnia, na której Zamawiający planuje zamieszczać ogłoszenia oraz podział tej powierzchni dla poszczególnych części zamówienia, nie stanowi po stronie Zamawiającego zobowiązania do zakupu powierzchni w wielkości określonej przez Zamawiającego i może ulec zmianie, pozostając bez wpływu na stawki za zamieszczenie ogłoszenia, udzielone Zamawiającemu rabaty i pozostałe warunki świadczenia usług określonych umową.

§ 8

1. Wynagrodzenie umowne brutto określa się na kwotę nieprzekraczającą zł (słownie: złotych), w tym kwota podatku VAT wynosi zł (słownie: złotych).
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, uzależniona będzie od wielkości powierzchni faktycznie zakupionej przez Zamawiającego, według ceny jednostkowej brutto / za 1 cm², określonych w ofercie.
3. Wykonawca zrzeka się roszczeń w przypadku gdyby Zamawiający nie dokonał zakupu przedmiotu umowy w szacunkowych wielkościach określonych w § 8 pkt. 1.
4. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy, oraz wszelkie rabaty i upusty oferowane przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone po każdorazowym zrealizowaniu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego, a w m-cu grudniu do 30 dnia tego miesiąca.
6. Faktura zostanie wystawiona na m.st. Warszawę (Pl. Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481 jako podatnika i nabywcę), a odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga Południe (ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa).
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.

8. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w publikacji ogłoszenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków umowy.
2. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami, z zastrzeżeniem § 6 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami zarządzającymi działaniami Urzędu Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy,
 - 3) w przypadku niewykorzystania pełnego limitu środków finansowych umowa nie może zostać przedłużona.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu Umowy.

Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opis przedmiotu umowy

„Promocja Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy oraz działalności Urzędu Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy w prasie o zasięgu lokalnym”

1. Przedmiotem umowy jest promocja Dzielnicy Praga-Południe oraz działalności Urzędu Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy poprzez publikację ogłoszeń prasowych w czasopismach o zasięgu stołecznym obejmujący swym zasięgiem miasto stołeczne Warszawa i ewentualnie okolice.
2. Tytuł prasowy musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) ukazuje się w postaci drukowanej,
 - 2) ukazuje się regularnie nie rzadziej niż raz w miesiącu,
 - 3) nie może być publikacją, której celem jest wyłącznie publikacja ogłoszeń i reklam.
3. Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg CPV: 79.34.10.00-6 Usługi reklamowe.
4. Informacje promocyjne tekstowe będą przesyłane Wykonawcy w pliku programu Word. Inne materiały, np. logo i materiały graficzne Urzędu Dzielnicy Praga-Południe, będą przesyłane Wykonawcy w plikach .jpg lub .pdf z zachowaniem parametrów technicznych wskazanych przez Wykonawcę. Zakres zamówienia obejmuje dla każdej informacji jej skład według wytycznych Zamawiającego i dostosowanie ich przez Wykonawcę do szaty graficznej tytułu, przy zachowaniu warunków, o których mowa w ust. 6.
5. Zamieszczanie informacji promocyjnych następować będzie sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, każdorazowo na podstawie odrębnych zleceń przekazanych Wykonawcy. Zlecenie publikacji oraz zatwierdzenie projektu reklamy opracowanej przez Wykonawcę następować będzie pisemnie.
6. Zamawiający zakupi powierzchnię do publikacji w pełnym kolorze w szacunkowej łącznej wielkości nieprzekraczającej 15 000 cm² za cenę jednostkową brutto wynoszącą nie więcej niżzł/1 cm².
7. Informacje zamieszczane w tytule:
 - 1) będą publikowane w pełnym kolorze, chyba że Zamawiający postanowi inaczej,
 - 2) nie będą zamieszczane w wydaniach ukazujących się w sobotę lub niedzielę, chyba że zamawiający postanowi inaczej,
 - 3) najmniejsze informacje mogą liczyć 2 moduły i nie będą obejmowały w tym zakresie niestandardowych form lub formatów np. plaster, baner, wyspa, itp.
8. Wykonawca wraz z fakturą za publikację informacji promocyjnych dostarczy do siedziby Zamawiającego przy ul. Grochowskiej 274 w Warszawie, bezpłatnie 1 egzemplarz zawierający publikowane informacje. Miejsce dostarczenia egzemplarza Zamawiający wskaże po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.